

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Соликамский социально-педагогический колледж
имени А.П. Раменского»»

УТВЕРЖДЕНО
приказом
директора колледжа
№ 134 от 01.10.2018 г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА
специальности

34.02.01 Сестринское дело
(код и наименование специальности)

Квалификация - **Медицинская сестра/ Медицинский брат**

Вид подготовки – **базовая**

Форма подготовки - **очная**

Нормативный срок обучения -

– на базе основного общего образования

– 3 года 10 месяцев



Соликамск, 2018

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **34.02.01 Сестринское дело**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 502 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело» с учётом профессионального стандарта Младший медицинский персонал, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «12» января 2016 г. № 2н.

Организация-разработчик:

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский социально-педагогический колледж им. А.П. Раменского» (ГБПОУ «Соликамский социально-педагогический колледж им. А.П. Раменского»; Колледж)

Составители:

Шилова Наталья Вальтеровна - заместитель директора по учебной работе;

Прягаева Елена Алексеевна - заместитель директора по научно-методической работе;

Филиппова Галина Николаевна - заместитель директора по производственной практике;

Тишук Нина Владимировна - заведующая кафедрой медико-биологических и социальных дисциплин, преподаватель;

Используемые сокращения:

- СПО - среднее профессиональное образование;
ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
ПОО - профессиональная образовательная организация;
ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена;
ОК - общая компетенция;
ПК - профессиональная компетенция;
ПМ - профессиональный модуль;
МДК - междисциплинарный курс;
УД - учебная дисциплина;
УП - учебный план;
ПА - промежуточная аттестация обучающихся;
ГИА - государственная итоговая аттестация выпускников;
ВКР - выпускная квалификационная работ

специальности 34.02.01 Сестринское дело

1	Общие положения		
	1.1.	Программа подготовки специалистов среднего звена	6
	1.2.	Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности Сестринское дело	7
	1.3.	Общая характеристика ППССЗ по специальности Сестринское дело	9
	1.3.1	Цель (миссия) ППССЗ	9
	1.3.2.	Срок освоения ППССЗ	10
	1.3.3.	Трудоемкость ППССЗ	10
	1.3.4.	Особенности ППССЗ	11
	1.3.5.	Возможности продолжения образования выпускников	13
	1.3.6.	Основные пользователи ППССЗ	13
2	Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности Сестринское дело		
	2.1.	Область и объекты профессиональной деятельности	13
	2.2.	Виды профессиональной деятельности	14
3	Планируемые результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности Сестринское дело		14
	3.1.	Общие компетенции	14
	3.2.	Профессиональные компетенции	15
4	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности Сестринское дело		17
	4.1.	Учебный план	17
	4.2.	Календарный учебный график	18
	4.3.	Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	18
5	Система оценки качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности Сестринское дело		22

	5.1.	Проведение промежуточной аттестации	22
	5.2.	Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного)	24
	5.3.	Промежуточная аттестация в форме экзамена	24
	5.4.	Промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного зачета)	25
	5.5.	Промежуточная аттестация в форме курсовой работы	25
	5.6.	Проведение государственной итоговой аттестации	25
	5.7.	Требования к оформлению выпускных квалификационных работ (ВКР)	27
6	Ресурсное обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности Сестринское дело		27
	6.1.	Кадровое обеспечение специальности 34.02.01 Сестринское дело	27
	6.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	28
	6.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	30
	6.4.	Базы практики	31
7	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ по специальности Сестринское дело		33
8			

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена специальности **34.02.01 Сестринское дело** реализуется в ГБПОУ «Соликамский социально-педагогический колледж имени А.П. Раменского» по программе базовой подготовки на базе основного общего образования.

Программа представляет собой комплекс нормативно-методической документации, разработанной и утвержденной колледжем, с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального

государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 502 от 12 мая 2014 года с учётом профессионального стандарта, младший медицинский персонал, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «12» января 2016 г. № 2н. Программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик и другие методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Программа реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и педагогических работников Колледжа.

Изменения в ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело в 2018 учебном году внесены на основании выводов, полученных в результате сопоставления ФГОС специальности 34.02.01 Сестринское дело, «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело» с учётом профессионального стандарта Младший медицинский персонал, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «12» января 2016 г. № 2н.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 502 от 12.05.2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции России рег. № 32766 от 18.06.2014 г.
2. Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ.
3. Перечень специальностей среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1199 от 29.10.2013г.
4. Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Соликамский социально - педагогический

колледж им. А.П. Раменского».

5. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 464 от 14.06.2013 г.

6. Приказ Минобрнауки России от 15.12.2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 464 от 14.06.2013 г».

7. Приказ Минобрнауки России от 28.05.2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ».

8. Письмо Минобрнауки РФ от 20 октября 2010 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/ среднего профессионального образования».

9. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утверждённое приказом Минобрнауки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291.

10. Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (ФГАУ «ФИРО» 25 февраля 2015 г).

11. Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

12. Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17.02.2014г № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования».

13. Приказ Министра обороны и Министерства образования и науки № 96/134 от 24 февраля 2010 г. «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях

среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 12.04.2010 № 16866).

14. Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 г. № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов».

15. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учётом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн.

16. Профессиональный стандарт Младший медицинский персонал, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «12» января 2016 г. № 2н.

17. Положение об учебной и производственной практике обучающихся ГБПОУ «Соликамский социально-педагогический колледж им. А.П. Раменского».

1.3 Общая характеристика ППССЗ

1.3.1 Цель (миссия) ППССЗ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело, реализуемая государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Соликамский социально-педагогический колледж им. А.П. Раменского», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 № 502 с учётом профессионального стандарта Младший медицинский персонал, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «12» января 2016 г. № 2н.

ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы

учебной и производственной практики, календарный учебный график, методические материалы и фонды оценочных средств, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Целью освоения ППССЗ является развитие у студентов личностных качеств, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело. Выпускники данной специальности востребованы на рынке труда.

Медицинская сестра/ Медицинский брат готовится к следующим видам деятельности: проведение профилактических мероприятий, участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах, оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях, выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена специальности 34.02.01 Сестринское дело осуществляется в Колледже на медицинском факультете.

ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, а также методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Основная цель обновления - гибкое реагирование на изменение ситуации на рынке труда, ориентация на текущие потребности работодателей, учет особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

1.3.2. Срок освоения ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Нормативные сроки получения СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки по очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице №1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации углубленной подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения <1>
среднее общее образование	Медицинская сестра/ Медицинский брат	2 года 10 месяцев
основное общее образование		3 года 10 месяцев <2>

<1> Независимо от применяемых образовательных технологий.

<2> Образовательные организации, осуществляющие подготовку специалистов среднего звена на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах ППССЗ, в том числе с учетом получаемой специальности СПО.

1.3.3. Трудоемкость ППССЗ

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

Учебные циклы	Число недель
Обучение по учебным циклам	87 недель
Учебная практика	23 недели
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 недели
Промежуточная аттестация	5 недель
Государственная итоговая аттестация	6 недель
Каникулы	22 недели
ИТОГО:	147 недель

1.3.4. Особенности ППССЗ

При разработке ППССЗ учтены требования регионального рынка труда в области сестринского дела.

Особое внимание уделено выявлению интересов и совершенствованию механизмов удовлетворения запросов потребителей образовательных услуг. Студенты проводят исследования в области сестринского дела в рамках

выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ, а также в процессе преддипломной практики.

Освоение ППССЗ в Колледже способствует личностному росту, раскрытию творческого и интеллектуального потенциала студентов. Использование преподавателями современных образовательных технологий, доступ к Интернет - ресурсам позволяет студентам в полном объеме усвоить материал. При выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ по практико-ориентированным темам и презентации их на научно-практических конференциях, круглых столах осуществляется интеграция учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы обучающихся.

Основные учебные дисциплины и модули для подготовки специалистов этой специальности:

- ОП.01. Основы латинского языка с медицинской терминологией,
- ОП.02 Анатомия и физиология человека,
- ОП.03 Основы патологии,
- ОП.04 Генетика человека с основами медицинской генетики,
- ОП.05 Гигиена и экология человека,
- ОП.06 Основы микробиологии и иммунологии,
- ОП.07 Фармакология,
- ОП.08 Общественное здоровье и здравоохранение,
- ОП.09 Психология,
- ОП.10. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
- ОП.11. Безопасность жизнедеятельности
- ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий,
- ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах,
- ПМ.03 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях,
- ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Для формирования, развития общих и профессиональных компетенций в образовательном процессе педагогическим коллективом используются активные и интерактивные формы проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной работой, студенты имеют открытый доступ к Интернет-ресурсам ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело. Взаимодействие колледжа и учреждений здравоохранения г. Соликамск, обладающих ресурсами, необходимыми для проведения практических занятий, учебной и производственной практики, способствует повышению

уровня и качества освоения профессиональных и общих компетенций и профессиональных навыков обучающихся, приобретению обучающимися практического опыта в соответствии с ФГОС СПО, повышению уровня профессионального образования и профессиональных навыков выпускников колледжа.

С целью усиления мотивации к получению профессионального образования, системного формирования общих и профессиональных компетенций, изучение программ профессиональных дисциплин начинается с 1 курса обучения. Изучение определенных общеобразовательных дисциплин переносится на 2 курс обучения.

На 1 курсе начинается реализация программ общепрофессиональных дисциплин «Основы латинского языка с медицинской терминологией», «Анатомия и физиология человека», что дает возможность введения студентов в содержание профессиональной деятельности на начальном этапе обучения, когда закладываются мотивационные аспекты освоения профессиональной программы. Изучение указанных дисциплин формирует начальную базу для дальнейшего освоения всех общеобразовательных дисциплин и профессиональных модулей.

Содержание программного материала указанных предметов обуславливает проведение практических занятий в учреждениях здравоохранения, освоение начального практического опыта в профессиональной деятельности.

Показатель практикоориентированности в учебном плане составляет 60%.

Реализация ППССЗ по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическим кадрами, имеющими высшее образование и СПО, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям учебного плана.

Каждый обучающийся имеет доступ к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы.

Для самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

При успешном завершении обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

1.3.5. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник ГБПОУ «Соликамский социально-педагогический колледж им. А.П. Раменского», освоивший ППССЗ по специальности **34.02.01 Сестринское дело** подготовлен к освоению ООП высшего профессионального образования по медицинскому направлению подготовки.

Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются: преподаватели и обучающиеся специальности **34.02.01 Сестринское дело**; администрация и коллективные органы управления Колледжа; абитуриенты, их родители, работодатели.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности Сестринское дело.

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника специальности **34.02.01 Сестринское дело**: оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- пациент и его окружение;
- здоровое население;
- средства оказания лечебно-диагностической, профилактической и реабилитационной помощи;
- первичные трудовые коллективы.

2.2. Виды профессиональной деятельности

Медицинская сестра/Медицинский брат готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- Проведение профилактических мероприятий.
- Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.
- Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

3. Планируемые результаты освоения ППССЗ по специальности Сестринское дело

Результаты освоения ППССЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности

3.1. Общие компетенции

Медицинская сестра/Медицинский брат должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК.12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и

	противопожарной безопасности.
ОК.13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3.2. Профессиональные компетенции

Медицинская сестра/Медицинский брат должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

	Проведение профилактических мероприятий.
ПК 1.1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.
ПК 1.2.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.
ПК 1.3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.
	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.
ПК 2.1.	Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.
ПК 2.2.	Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.
ПК 2.3.	Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.
ПК 2.4.	Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.
ПК 2.5.	Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.

ПК 2.6.	Вести утвержденную медицинскую документацию.
ПК 2.7.	Осуществлять реабилитационные мероприятия.
ПК 2.8.	Оказывать паллиативную помощь.
	Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.
ПК 3.1.	Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.
ПК 3.2.	Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.
ПК 3.3.	Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.
	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.
ПК 4.1.	Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.
ПК 4.2.	Соблюдать принципы профессиональной этики.
ПК 4.3.	Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждений здравоохранения и на дому.
ПК 4.4.	Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.
ПК 4.5.	Оформлять медицинскую документацию.
ПК 4.6.	Оказывать медицинские услуги в пределах своих компетенций.
ПК 4.7.	Обеспечивать инфекционную безопасность.
ПК 4.8.	Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.
ПК 4.9.	Участвовать в санитарно-просветительной работе среди населения.
ПК 4.10.	Владеть основами гигиенического питания.
ПК 4.11.	Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело

4.1. Учебный план

Учебный план ППССЗ определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. Учебный план ППССЗ **34.02.01 Сестринское дело** включает следующие разделы:

1. ОП - общеобразовательная подготовка: базовые дисциплины (ОБД) и профильные дисциплины (ОПД).
2. ПОО - предлагаемые ОО.
3. ПП - профессиональная подготовка: общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ), математический и общий естественнонаучный цикл (ЕН).
4. ОП - профессиональный цикл: общепрофессиональные дисциплины (ОП).
5. Профессиональные модули.
6. Учебная и производственная практики.
7. Преддипломная практика.

4.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ППССЗ специальности **34.02.01 Сестринское дело** включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей разработаны в соответствии с ФГОС специальности **34.02.01 Сестринское дело**, учебного плана по специальности, Положением о рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей в ГБПОУ «Соликамский социально-педагогический колледж им. А.П. Раменского».

Рабочая программа входит в состав комплекта документов ППССЗ, определяет цели изучения, назначение и место учебной дисциплины/профессионального модуля в системе подготовки специалиста, содержание материала и формы организации обучения. Рабочие программы

разрабатываются по каждой УД и ПМ на срок действия учебного плана. Ответственными за разработку рабочей программы является преподаватель и предметная кафедра, за которой закреплены данные УД и ПМ. Рабочие программы УД и ПМ должны пройти внутреннее рецензирование.

Рабочие программы по учебным дисциплинам в соответствии с учебным планом специальности 34.02.01 Сестринское дело:

Индекс дисциплины в соответствии с УП	Наименование дисциплин
Общеобразовательные дисциплины	
Базовые учебные дисциплины	
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	Иностранный язык
ОУД.04	Математика
ОУД.05	История
ОУД.06	Физическая культура
ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУД.08	Физика
ОУД.09	Обществознание (вкл. экономику и право)
ОУД.10	География
ОУД.11	Экология
ОУД.12	Астрономия
Профильные учебные дисциплины	
ОУД.10	Информатика
ОУД.11	Химия
ОУД.12	Биология
ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ОБУЧЕНИЕ	
ОГСЭ Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История

ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН Математический и общий естественнонаучный цикл	
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности
П. Профессиональный цикл	
ОП. Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией
ОП.02	Анатомия и физиология человека
ОП.03	Основы патологии
ОП.04	Генетика с основами медицинской генетики
ОП.05	Гигиена и экология человека
ОП.06	Основы микробиологии и иммунологии
ОП.07	Фармакология
ОП.08	Общественное здоровье и здравоохранение
ОП.09	Психология
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности
ПМ. Профессиональные модули	
ПМ.01	Проведение профилактических мероприятий
МДК.01.01	Здоровый человек и его окружение
МДК.01.01	Основы профилактики
МДК.01.02	Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи
УП.01	Учебная практика «Практика наблюдений и проведения профилактических мероприятий»
ПП.01	Производственная практика «Проведение профилактических мероприятий»

	<i>Экзамен (квалификационный)</i>
ПМ.02	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах
МДК.02.01	Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях
МДК.02.01.01	Проведение сестринского ухода в терапии
ПП.02.01	Производственная практика «Проведение сестринского ухода в терапии»
МДК.02.01.02	Проведение сестринского ухода в педиатрии
УП.02.01	Учебная практика «Наблюдение и выполнение мероприятий по сестринскому уходу в педиатрии»
ПП.02.01	Производственная практика «Проведение сестринского ухода в педиатрии»
МДК.02.01.03	Проведение сестринского ухода в хирургии
УП.02.01	Учебная практика «Наблюдение и выполнение мероприятий по сестринскому уходу в хирургии»
ПП.02.01	Производственная практика «Проведение сестринского ухода в хирургии»
МДК.02.01.04	Сестринский уход при инфекционных заболеваниях
ПП.02.01	Производственная практика «Проведение сестринского ухода при инфекционных заболеваниях»
МДК.02.01.05	Проведение сестринского ухода во фтизиатрии
МДК.02.01.06	Проведение сестринского ухода в акушерстве и гинекологии
ПП.02.01	Производственная практика «Проведение сестринского ухода в гинекологии и акушерстве»
МДК.02.01.07	Проведение сестринского ухода в невропатологии
МДК.02.01.08	Проведение сестринского ухода в психиатрии
МДК.02.02.01	Проведение сестринского ухода в офтальмологии
МДК.02.02.02	Проведение сестринского ухода в дерматовенерологии
МДК.02.02.03	Проведение сестринского ухода в оториноларингологии
МДК.02.02.	Основы реабилитации
УП.02.02	Учебная практика «Наблюдение и выполнение мероприятий в лечебно-диагностических и реабилитационных учреждениях»

ПП.02.02	Производственная практика «Проведение реабилитационных мероприятий и уход за пациентами с различной патологией»
	Экзамен квалификационный
ПМ.03	Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных экстремальных состояниях
МДК.02.01	Основы реаниматологии
МДК.02.02	Медицина катастроф
МДК.02.03	Учебная практика «Наблюдение и проведение мероприятий по восстановлению и поддержанию жизнедеятельности организма при неотложных и экстремальных состояниях»
МДК.02.04	Производственная практика «Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях»
	Экзамен квалификационный
ПМ.04	Младшая медицинская сестра по уходу за больными
МДК. 04.01	Теория и практика сестринского дела
МДК. 04.02	Безопасная среда для пациента
МДК. 04.03	Технология оказания медицинских услуг
УП.04	Учебная практика «Планирование, организация и анализ сестринской деятельности»
ПП.04	Производственная практика «Проведение организационной и исследовательской сестринской деятельности»
	Экзамен (квалификационный)

5. Система оценки качества освоения обучающимися ППСЗ

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются предметными кафедрами, периодичность промежуточной аттестации определяется учебным планом специальности.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной форме получения образования не превышает 8 экзаменов в учебный год, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

5.1. Проведение промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки специалиста требованиям и результатов освоения ППССЗ по специальности:

- оценка уровня освоения междисциплинарных курсов и учебных дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются колледжем самостоятельно, периодичность ее проведения определяется рабочими учебными планами, графиком учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

К экзаменационной сессии допускаются обучающиеся, успешно сдавшие зачеты, курсовые работы и имеющие положительные оценки по результатам текущего контроля. Экзаменационная сессия проводится 2 раза в год: после окончания 1 учебного полугодия и после окончания 2 учебного полугодия. Сроки проведения экзаменационных сессий определяются графиком учебного процесса.

Основные виды промежуточной аттестации

- с учетом времени на промежуточную аттестацию:

- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- экзамен комплексный по междисциплинарному курсу;
- экзамен по дисциплине;

- без учета времени на промежуточную аттестацию:

- дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет по дисциплине;
- зачет по дисциплине;
- дифференцированный зачет по учебной/производственной практике.

При проведении экзамена по МДК, учебной дисциплине уровень подготовки оценивается в баллах: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»).

К критериям оценки уровня подготовки студентов относятся:

- уровень освоения материала, предусмотренного учебной программой по МДК, учебной дисциплине;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;
- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- полнота содержания ответа по вопросу, четкость изложения.

Экзаменационные материалы составляются на основе программы МДК,

учебной дисциплины, включают в себя значимые разделы, темы, целостно отражают объем проверяемых знаний.

Условия, содержание аттестационных материалов, процедура подготовки и проведения промежуточной аттестации разрабатываются в следующем порядке:

- образовательным учреждением вместе с работодателем при проведении экзамена квалификационного по профессиональному модулю
- образовательным учреждением при проведении экзамена по МДК, учебной дисциплине.
- образовательным учреждением при проведении зачета (дифференцированного зачета) по МДК, учебной дисциплине.
- образовательным учреждением вместе с работодателем при проведении дифференцированного зачета по практике.

Результаты промежуточной аттестации заносятся в протоколы, журналы, зачетные книжки студентов (итоговые оценки по ПМ, МДК, учебным дисциплинам, кроме неудовлетворительных оценок), базы данных, определенные образовательным учреждением.

Студенты, сдавшие экзамены, все виды зачетов, защитившие курсовые работы, допускаются приказом руководителя образовательного учреждения к продолжению обучения и переводятся (в соответствии с приказом руководителя образовательного учреждения) на следующий курс.

5.2. Промежуточная аттестация в форме экзамена (квалификационного)

1. При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по модулю является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации.

2. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО.

3. Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

4. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и всех видов

практики.

5.3. Промежуточная аттестация в форме экзамена

1. Экзамены проводятся после изучения дисциплины (в период экзаменационных сессий, определенных графиком учебного процесса).
2. Для одной группы в день проводится не более одного экзамена.
3. Интервал между экзаменами не менее двух дней.
4. При чередовании экзамена с учебными занятиями время на подготовку не требуется.
5. Перед экзаменом проводятся консультации за счет общего количества консультационных часов в год.
6. Форма проведения экзамена (устная, письменная) устанавливается учебным заведением.
7. Письменная экзаменационная работа выполняется всей группой.
8. Устные экзамены проводятся по экзаменационным билетам.
9. К экзамену по МДК (полностью), дисциплине допускаются студенты, успешно выполнившие лабораторные работы, практические задания, курсовые работы (проекты) и имеющие положительные оценки по результатам текущего контроля.

5.4. Промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного зачета)

1. Зачеты (дифференцированные зачеты) проводятся в рамках часов, отведенных на изучение дисциплины (в последний день по расписанию), оценки выставляются до начала сессии.
2. Перечень вопросов, практических заданий по разделам, темам доводится до сведения студентов не позднее, чем за 1 месяц до проведения зачета (дифференцированного зачета).
3. При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки студентов оценивается в баллах: 5 («отлично») 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»). Оценки «не зачтено», «2» («неудовлетворительно») в зачетную книжку не выставляются, а фиксируются в ведомости.

5.5. Промежуточная аттестация в форме курсовой работы

1. Выполнение курсовой работы (проекта) проводится по завершении изучения учебной дисциплины или МДК.
2. Количество курсовых работ (проектов), наименование дисциплин, по которым они проводятся, определяются ФГОС СПО в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по дисциплине и отражаются в учебном плане, который определяет и сроки выполнения курсовых работ.

3. Темы курсовых работ (проектов) должны соответствовать рекомендуемой тематике курсовых работ (проектов) в программах учебных дисциплин и ППССЗ. Также тема курсовой работы (проекта) может быть соотнесена с программой производственной практики студентов.

4. Курсовая работа (проект) может быть разделом, главой ВКР (дипломного проекта).

5. Курсовая работа (проект) оценивается в баллах: 5 («отлично») 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»)

5.6. Проведение государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и сдачу государственного экзамена. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

На итоговую аттестацию отводится 216 часов (6 недель), из них подготовка выпускной квалификационной работы 4 недели (144 часа), 36 часов (1 неделя) на защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы), проведение государственного экзамена 36 часов (1 неделя). За полгода до начала итоговой аттестации обучающиеся знакомятся с программой итоговой аттестации, утвержденной на заседании предметной кафедры.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Выпускная квалификационная работа является основным видом аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, и проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки № 968 от 16 августа 2013 г).

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью

выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному Государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломного проекта или дипломной работы.

Для проведения государственного экзамена по специальности составляются экзаменационные билеты. Экзаменационный билет включает проблемно-ситуационную задачу по специальности, состоящую из описания практической ситуации и заданий, позволяющих оценить качество подготовки выпускников.

Программа итоговой государственной аттестации разрабатывается предметной кафедрой, утверждается директором Колледжа. При её разработке определяется тематика выпускных квалификационных работ.

На консультации для каждого студента должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной квалификационной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- возможность использования работы в учебном процессе.

Выпускная квалификационная работа оценивается в баллах: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»).

5.7. Требования к оформлению выпускных квалификационных работ

Выпускная квалификационная работа (ВКР) - это итоговая аттестационная самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, выполненная им на выпускном курсе, оформленная с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной аттестационной комиссией.

Основные требования к ВКР:

1. Структура и содержание выпускной квалификационной работы определяются в зависимости от профиля специальности, требований профессиональных образовательных организаций и, как правило, включает в себя: пояснительную записку, состоящую из титульного листа; содержания; введения; основной части; заключения; списка использованных источников; приложений (при необходимости).

2. Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 4 -5 страниц.

3. Основная часть ВКР включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

4. Основная часть ВКР должна содержать, как правило, две главы.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

5. Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

6. Завершающей частью ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более 5 страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите.

7. Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации

международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);

- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература (при наличии);
- Интернет-ресурсы.

8. Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например, копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Объем ВКР должен составлять 30-45 страниц печатного текста (без приложений). Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

5.8 Критерии оценки государственного экзамена:

Отлично – комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий, последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций.

Хорошо – комплексная оценка предложенной ситуации; незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, не полное раскрытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями преподавателя; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций.

Удовлетворительно – затруднение с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя; выбор тактических действий, в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах преподавателя, правильное, последовательное, но неуверенное выполнение манипуляций.

Неудовлетворительно - неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации, нарушению безопасности пациента; неправильное выполнение практических манипуляций, проводимое с нарушением безопасности пациента и медицинского персонала.

6. Ресурсное обеспечение ППССЗ

6.1. Кадровое обеспечение специальности 34.02.01 Сестринское дело

Образовательный процесс ППССЗ специальности **34.02.01 Сестринское дело** обеспечивается высоко квалифицированными педагогическими кадрами. Преподаватели имеют высшее профессиональное образование или СПО, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины/профессионального модуля. Все педагоги дисциплин и профессиональных модулей имеют практический опыт в соответствующей профессиональной сфере. Каждый преподаватель не менее одного раза в 3 года проходит курсы повышения квалификации.

Сведения об общей численности преподавателей, привлекаемых к реализации ППССЗ; о квалификации преподавателей (образование, ученая степень, ученое звание); об опыте профессиональной деятельности, преподавательской деятельности); об участии в повышении квалификации; о квалификации преподавателей, привлекаемых к проведению практик приведены в Приложении 3.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Все дисциплины учебного плана обеспечены рабочими программами и учебно-методической документацией, разработанной преподавателями колледжа.

Для подготовки обучающихся по ППССЗ специальности **34.02.01 Сестринское дело** студент обеспечен:

- учебниками и учебными пособиями, имеющими гриф «Рекомендовано Министерством образования Российской Федерации». Библиотечные фонды колледжа обеспечиваются научными периодическими изданиями России.
- разработанной ППССЗ, включающей учебный план, рабочие программы и учебно-методические материалы по всем учебным дисциплинам, положения о проведении различных видов практик с указанием информационной базы и т.п., позволяющими эффективно проводить текущий, промежуточный и итоговый контроль по каждой дисциплине и профессиональному модулю;
- необходимой учебно-методической литературой по УД и ПМ по специальности 34.02.01 Сестринское дело, а также профессиональными журналами: «Сестринское дело»; «Медицинская сестра», «Главная медицинская сестра»; компьютерными классами, в т.ч. классом открытого доступа в Интернет, которые используются в учебном процессе для

проведения занятий по учебным дисциплинам, предполагающим использование информационных технологий, для разработки и защиты ВКР, курсовых и реферативных студенческих работ.

Преподаватели имеют электронные версии учебников, учебных и учебно-методических пособий, учебно-методических рекомендаций по УД и ПМ учебного плана, ФОС (КОС), которыми студенты пользуются в процессе выполнения самостоятельных и практических работ.

Большинство УД и ПМ специальности 34.02.01 Сестринское дело обеспечены разработанными преподавателями УМК, размещёнными в электронной библиотеке Колледжа.

Колледж располагает читальным залом, в котором студентам предоставляется возможность получения информации из сети Интернет, электронной библиотеки.

6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для реализации ППССЗ специальности 34.02.01 Сестринское дело в колледже создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для реализации программы СПО по данной специальности материально-техническое обеспечение включает в себя: методический кабинет, учебные аудитории, лабораторию информатики и информационно-коммуникационных технологий, библиотеку, читальный зал с выходом в сеть Интернет, актовый зал, универсальный спортивный зал.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ специальности обеспечивается:

выполнением обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоением обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. ГБПОУ «Соликамский социально-педагогический колледж им. А.П. Раменского» для реализации ППССЗ специальности 34.02.01 Сестринское дело:

Кабинеты:	
1	истории и основ философии;
2	иностранного языка;
3	информационных технологий в профессиональной деятельности;
4	анатомии и физиологии человека;
5	основ патологии;
6	основ латинского языка с медицинской терминологией;
7	гигиены и экологии человека;
8	фармакологии;
9	основ микробиологии и иммунологии;
10	психологии;
11	генетики человека с основами медицинской генетики;
12	общественного здоровья и здравоохранения;
13	сестринского дела;
14	основ профилактики;
15	основ реабилитации;
16	основ реаниматологии;
17	экономики и управления в здравоохранении;
18	безопасности жизнедеятельности.
Лаборатории:	
1	Информатики и информационно-коммуникационных технологий
Спортивный комплекс:	
1	Спортивный зал
2	Стрелковый тир
Залы:	
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актовый зал

6.4.Базы практики

Основными базами практики обучающихся специальности **34.02.01 Сестринское дело** являются:

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик:

- учебная
- производственная.

Основными базами практик обучающихся являются:

№ договора	Наименование организации
271	ГБУЗ ПК «Городская больница г. Соликамск»

с которыми у колледжа оформлены договорные отношения. Имеющиеся базы практики обеспечивают возможность прохождения всех видов практики обучающимися Колледжа специальности 34.02.01 Сестринское дело в соответствии с учебным планом.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ

7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности **34.02.01 Сестринское дело** оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) в колледже созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации самостоятельно разработаны преподавателями колледжа.

. Фонд оценочных средств по специальности 34.02.01 Сестринское дело утверждается директором колледжа в составе ППССЗ.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций, включают:

- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Соликамский социально-педагогический колледж им. А.П. Раменского»;

- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Соликамский социально-педагогический колледж им. А.П. Раменского»;

- Программы экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям.
- Методические указания к выполнению курсовой работы.
- Методические рекомендации по учебной и производственной практикам.
- Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

-

